



WZÓR

UMOWA NR..... O UDZIELENIE PRZEDŁUŻONEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO

w ramach

Priorytetu 2 ZPORR – Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach

Działania 2.5 Promocja przedsiębiorczości

**Projekt: „.....”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

Nr Umowy z Beneficjentem Końcowym (Instytucją Wdrażającą)¹ o dofinansowanie projektu :
.....

zawarta w w dniu

pomiędzy:

<pełna nazwa Ostatecznego Odbiorcy (Beneficjenta)>, zwanym dalej „Beneficjentem”,
reprezentowanym przez:

.....

na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do umowy

a

< pełne dane Beneficjenta Ostatecznego>, zwanym dalej „Mikroprzedsiębiorcą”

¹ Rolę Beneficjenta Końcowego (Instytucji Wdrażającej) Działanie 2.5 Promocja Przedsiębiorczości ZPORR w województwie małopolskim pełni Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego – Departament Funduszy Strukturalnych.

Strony uzgodniły, co następuje:

§ 1 – Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie przez Beneficjenta przedłużonego wsparcia pomostowego, przeznaczonego na wspomaganie Mikroprzedsiębiorcy po zakończeniu korzystania z podstawowego wsparcia pomostowego, na podstawie Umowy nr z dnia, zgodnie z wnioskiem Mikroprzedsiębiorcy stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Pomoc będąca przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielana w oparciu o zasadę *de minimis*, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 16 lutego 2007 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* na promocję przedsiębiorczości (Dz. U. nr 30, poz. 200), zwanym dalej „rozporządzeniem”.²
3. Mikroprzedsiębiorca otrzymuje przedłużone wsparcie pomostowe na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.
4. Mikroprzedsiębiorca przyjmuje przedłużone wsparcie pomostowe i zobowiązuje się do jego wykorzystania na własną odpowiedzialność.

§ 2 – Okres udzielania przedłużonego wsparcia pomostowego

Przedłużone wsparcie pomostowe udzielane jest przez okres miesięcy po zakończeniu korzystania z podstawowego wsparcia pomostowego, nie dłużej niż do dwunastego miesiąca od dnia zarejestrowania/rozpoczęcia³ działalności gospodarczej tj. od dnia⁴ do dnia⁵

§ 3 – Finansowanie przedłużonego wsparcia pomostowego

1. Całkowita kwota pomocy na przedłużone wsparcia pomostowego wynosi PLN (słownie: PLN).
2. Beneficjent wypłaci Mikroprzedsiębiorcy środki, o których mowa w ust. 1 w miesięcznych ratach w wysokości PLN (słownie: PLN), począwszy od dnia
3. Beneficjent w dniu podpisania niniejszej Umowy zobowiązany jest wydać Mikroprzedsiębiorcy zaświadczenie o udzielonej pomocy *de minimis*, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* (Dz. U. Nr 187, poz. 1930).
4. Mikroprzedsiębiorca zobowiązany jest do składania sprawozdań z otrzymanej pomocy za każdy rok kalendarzowy, zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Rady

² Pomoc będąca przedmiotem niniejszej umowy ma charakter pomocy *de minimis* w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz.U. L 379/5 z dnia 28.12.2006 r.)

³ Zaznaczyć właściwe (zgodnie z tym co zaznaczono we Wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego)

⁴ Należy określić pierwszy dzień 7 miesiąca od dnia zarejestrowania/rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Mikroprzedsiębiorcę, liczony łącznie z miesiącem w którym nastąpiło zarejestrowanie/rozpoczęcie działalności.

⁵ Należy określić ostatni dzień 12 miesiąca od dnia zarejestrowania/rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Mikroprzedsiębiorcę, liczony łącznie z miesiącem, w którym nastąpiło zarejestrowanie/rozpoczęcie działalności.

Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sprawozdań beneficjentów pomocy publicznej (Dz. U. Nr 194, poz. 1984).

5. Mikroprzedsiębiorca zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymanym przedłużonym wsparciem pomostowym przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej Umowy.
6. Wszystkie płatności będą dokonywane przez Beneficjenta w PLN na rachunek Mikroprzedsiębiorcy prowadzony w złotych polskich.
7. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Mikroprzedsiębiorcy nr prowadzony w banku

§ 4 – Postanowienia szczegółowe dotyczące wypłaty przedłużonego wsparcia pomostowego.

1. Mikroprzedsiębiorca zobowiązuje się wydatkować przedłużone wsparcie pomostowe z najwyższym stopniem staranności, w sposób zapewniający uzyskanie jak najlepszych wyników i z dbałością wymaganą przez najlepszą praktykę w danej dziedzinie oraz zgodnie z niniejszą Umową.
2. W przypadku likwidacji lub zawieszenia przez Mikroprzedsiębiorcę działalności gospodarczej podczas korzystania z pomocy objętej niniejszą Umową, Mikroprzedsiębiorca ma obowiązek poinformowania Beneficjenta o tych okolicznościach w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Mikroprzedsiębiorca uprawniony jest jedynie do otrzymania rat przedłużonego wsparcia pomostowego przysługujących do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło zlikwidowanie lub zawieszenie działalności.
4. W przypadku, gdy opóźnienie w przekazywaniu płatności wynika z przyczyn niezależnych od Beneficjenta, Mikroprzedsiębiorcy nie przysługuje prawo domagania się odsetek za opóźnioną płatność.
5. W przypadku wystąpienia opóźnień w przekazywaniu płatności, o których mowa w ust. 4, przekraczających 14 dni, Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Mikroprzedsiębiorcę, w formie pisemnej, o przyczynach opóźnień i prognozie przekazania płatności.

§ 5 – Obowiązki kontrolne

1. Jeżeli na podstawie czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy zostanie stwierdzone, że Mikroprzedsiębiorca pobrał całość lub część dotacji w sposób nienależny lub w nadmiernej wysokości, zobowiązany jest on do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub w części wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na rachunek wskazany przez Beneficjenta lub inny podmiot uprawniony do przeprowadzenia kontroli.
2. Odsetki od kwoty przedłużonego wsparcia pomostowego pobranego w sposób nienależny albo w nadmiernej wysokości, o których mowa w ust. 1, są naliczane od dnia przekazania nieprawidłowo wykorzystanej lub pobranej kwoty przedłużonego wsparcia pomostowego.
3. W przypadku gdy Mikroprzedsiębiorca nie dokonał w wyznaczonym terminie zwrotu, o którym mowa w ust. 1, Beneficjent podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków przedłużonego wsparcia pomostowego obciążają Mikroprzedsiębiorcę.

4. O czynnościach podjętych w związku z sytuacją, o której mowa w ust. 3, Beneficjent informuje Beneficjenta Końcowego (Instytucję Wdrażającą) w ciągu 14 dni od dnia podjęcia tych czynności.

§ 6 - Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy, wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od Mikroprzedsiębiorcy, musi on przedstawić ten wniosek Beneficjentowi nie później niż w terminie 30 dni przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2 nastąpi z przyczyn niezależnych od Mikroprzedsiębiorcy lub została zaakceptowana przez Beneficjenta.
4. Obowiązki i prawa wynikające z umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 7 - Rozwiązanie umowy

1. Mikroprzedsiębiorca może rozwiązać umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia, bez obowiązku zwrotu dotychczas otrzymanych środków.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Mikroprzedsiębiorca jest uprawniony jedynie do otrzymania rat przedłużonego wsparcia pomostowego należnych do ostatniego dnia miesiąca, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy.
3. Beneficjent może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, gdy Mikroprzedsiębiorca:
 - 1) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień;
 - 2) zawiesi działalność lub zaprzestanie prowadzenia działalności w trakcie otrzymywania środków objętych niniejszą Umową;
 - 3) zmieni swoją formę prawną, chyba że wcześniej zostanie podpisany aneks dopuszczający taką zmianę;
 - 4) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania przedłużonego wsparcia pomostowego.
4. Wypowiedzenie Umowy, o którym mowa w ust. 3 skutkuje wstrzymaniem wypłaty rat przedłużonego wsparcia pomostowego, przysługujących po ostatnim dniu miesiąca, w którym nastąpiło wypowiedzenie Umowy.

§ 8 – Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Beneficjentem a Mikroprzedsiębiorcą związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. Umowę sporządzono (*miejsowość*), w języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Beneficjenta, jednym dla Mikroprzedsiębiorcy oraz jednym dla Beneficjenta Końcowego (Instytucji Wdrażającej). Beneficjent zobowiązany jest przekazać egzemplarz Umowy do Beneficjenta Końcowego (Instytucji Wdrażającej) w terminie 7 dni od dnia jej podpisania przez ostatnią ze stron.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

§ 9 – Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Beneficjenta:

<nazwa i adres Beneficjenta>

Do Mikroprzedsiębiorcy:

<adres Mikroprzedsiębiorcy >

§ 10 – Załączniki

Następujące dokumenty są załącznikami do niniejszej umowy i stanowią jej integralną część:

Załącznik 1: Pełnomocnictwo Beneficjenta⁶

Załącznik 2 Wniosek/kopia wniosku Mikroprzedsiębiorcy o udzielenie przedłużonego wsparcia pomostowego wraz z załącznikami.

W imieniu Mikroprzedsiębiorcy

.....
[Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby
upoważnionej do podpisania umowy]

[podpis]

[data]

W imieniu Ostatecznego Odbiorcy (Beneficjenta)

.....
[Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby
upoważnionej do podpisania umowy]

[podpis]

[data]

⁶ Jeśli dotyczy.